

Protokół z VIII Posiedzenia
Zgromadzenia Związku Międzygminnego
„Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” w likwidacji
z dnia 11 grudnia 2023 r., o godz. 9:00
w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Swarzędz, ul. Św. Marcina 1, 62-020 Swarzędz,

Punkt 1

Przedmiot: Otwarcie VIII posiedzenia Zgromadzenia Związku.

W obecności quorum, VIII posiedzenie Zgromadzenia Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” w likwidacji otworzył Pan Tomasz Zwoliński - Przewodniczący Zgromadzenia Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” w likwidacji.

Do protokołu załączono:

- Listę obecności (załącznik nr 1),*
- Zaproponowany porządek obrad (załącznik nr 2).*

W spotkaniu uczestniczyli:

1. Pan Waldemar Biskupski – Członek Zgromadzenia ZM GOAP w likwidacji, Zastępca Burmistrza Gminy Kostrzyn;
2. Pan Paweł Glaser – Członek Zgromadzenia ZM GOAP w likwidacji, Zastępca Wójta Gminy Czerwonak;
3. Pan Bartosz Guss - Członek Zgromadzenia ZM GOAP w likwidacji, Zastępca Prezydenta Miasta Poznania;
4. Pan Henryk Kania – Członek Zgromadzenia ZM GOAP w likwidacji, Radny Miasta Poznania;
5. Pan Bogdan Kemnitz – Członek Zgromadzenia ZM GOAP w likwidacji, Wójt Gminy Kleszczewo (Pan Bogdan Kemnitz dołączył do spotkania o godz. 9:25);
6. Pan Krzysztof Krauze – Członek Zgromadzenia ZM GOAP w likwidacji, Radny Miasta i Gminy Pobiedziska;

7. Pani Katarzyna Kruszka-Pytlik – Członek Zgromadzenia ZM GOAP w likwidacji, Dyrektor WGK Urzędu Miasta Poznania;
8. Pani Monika Nowotna - Członek Zgromadzenia ZM GOAP w likwidacji, Zastępca Dyrektora WGK Urzędu Miasta Poznaniu,
9. Pan Przemysław Polcyn – Członek Zgromadzenia ZM GOAP w likwidacji, Radny Miasta Poznania;
10. Pani Justyna Radomska - Członek Zgromadzenia ZM GOAP w likwidacji, Burmistrz Miasta i Gminy Murowana Goślina;
11. Pan Tomasz Zwoliński – Przewodniczący Zgromadzenia ZM GOAP w likwidacji, Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Swarzędz.

W spotkaniu uczestniczyły osoby spoza Zgromadzenia Związku:

1. Pan Andrzej Springer – Dyrektor Biura ZM GOAP w likwidacji;
2. Pani Joanna Sobkowska – Główny Księgowy ZM GOAP w likwidacji;
3. Pani Magdalena Kostowiecka – Kierownik Działu ZM GOAP w likwidacji;
4. Pani Anna Szajerka – Radca prawny ZM GOAP w likwidacji;
5. Pan Mariusz Jarząbek - IT ZM GOAP w likwidacji;
6. Pani Martyna Skwarek – protokolantka.

Punkt 2

Przedmiot: Przedstawienie porządku obrad.

Pan Tomasz Zwoliński w imieniu Zarządu zwrócił się z prośbą o włączenie do porządku obrad następujących punktów:

11.1 Przedstawienie projektu uchwały Zgromadzenia Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” w likwidacji w sprawie: wyboru podmiotu badającego sprawozdanie finansowe za okres sprawozdawczy od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r. oraz 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

11.2 Głosowanie w sprawie przyjęcia uchwały Zgromadzenia Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” w likwidacji w sprawie: wyboru podmiotu badającego sprawozdanie finansowe za okres sprawozdawczy od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r. oraz 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

Pan Tomasz Zwoliński zwrócił się do biura Związku o krótkie wyjaśnienie.

Pani Joanna Sobkowska poinformowała, że przeprowadzone zostało postępowanie w sprawie wyboru biegłego rewidenta. Wysłano 5 zaproszeń do złożenia oferty, otrzymaliśmy ofertę o wyborze podmiotu badającego na dwa lata zgodnie z ustawą o rachunkowości.

Pan Tomasz Zwoliński zwrócił się do Członków Zgromadzenia z pytaniem, czy zgłaszają uwagi do zmienionego porządku obrad.

W związku z brakiem uwag przystąpiono do głosowania.

Głosowanie: w/s przyjęcia porządku obrad:

„za” – 10

„przeciw” – 0

„wstrzymam się” – 0

W wyniku głosowania Członkowie Zgromadzenia Związku przyjęli zaproponowany porządek obrad.

Punkt 3

Przedmiot: Przyjęcie protokołu z VII/2023 Posiedzenia Zgromadzenia ZM GOAP w likwidacji.

W związku z brakiem uwag przystąpiono do przeprowadzenia głosowania.

Głosowanie: w/s przyjęcia protokołu z VII/2023 posiedzenia Zgromadzenia ZM GOAP w likwidacji.

„za” – 10

„przeciw” – 0

„wstrzymam się” – 0

W wyniku przeprowadzonego głosowania przyjęty został protokół z VII/2023 Posiedzenia Zgromadzenia ZM GOAP w likwidacji.

Punkt 4

Przedmiot: Przedstawienie projektu uchwały Zgromadzenia Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” w likwidacji zmieniającej uchwałę

w sprawie: uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” w likwidacji na lata 2023-2026.

Pani Joanna Sobkowska powiedziała, że zmiany wprowadzone w Wieloletniej Prognozie Finansowej na lata 2023-2026 są konsekwencją konieczności zaktualizowania kwot przeznaczonych na realizację przedsięwzięć:

- w ramach przedsięwzięcia pn. „Outsourcing serwera”, w celu zawarcia kolejnej umowy, wydłuża się okres realizacji przedsięwzięcia do 2025 r. ustala się limity wydatków w poszczególnych latach oraz określa się limit zobowiązań w kwocie 26 000,00 zł.
- w ramach przedsięwzięcia pn. „Usługa zarządzania infrastrukturą serwerową”, w celu zawarcia kolejnej umowy, wydłuża się okres realizacji przedsięwzięcia do 2025 r., ustala się limity wydatków w poszczególnych latach oraz określa się limit zobowiązań w kwocie 43 500,00 zł.
- w ramach przedsięwzięcia pn. „Przeprowadzenie badania sprawozdań finansowych Związku oraz sporządzenie pisemnej opinii wraz z raportem”, w celu zawarcia dwuletniej umowy, wydłuża się okres realizacji przedsięwzięcia do 2025 r., ustala się limity wydatków w poszczególnych latach oraz określa się limit zobowiązań w kwocie 40 000,00 zł.

Punkt 5

Przedmiot: Głosowanie w sprawie przyjęcia uchwały Zgromadzenia Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” w likwidacji zmieniającej uchwałę w sprawie: uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” w likwidacji na lata 2023-2026.

W związku z brakiem uwag przystąpiono do przeprowadzenia głosowania.

Głosowanie w/s przyjęcia uchwały Zgromadzenia ZM GOAP w likwidacji zmieniającej uchwałę w sprawie: uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” w likwidacji na lata 2023-2026.

„za” – 10

„przeciw” – 0

„wstrzymam się” – 0

Przedstawiona uchwała Zgromadzenia Związku Międzygminnego GOAP w likwidacji została podjęta jednogłośnie.

Punkt 6

Przedmiot: Przedstawienie projektu uchwały Zgromadzenia Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” w likwidacji w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” w likwidacji na lata 2024-2027.

Pani Joanna Sobkowska powiedziała, że 14 listopada Zarząd Związku przyjął projekty uchwał Zgromadzenia ws. uchwalenia budżetu na rok 2024 oraz uchwalenia WPF na lata 2024-2027. Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej wydał opinię pozytywną w sprawie podjętych przez Zarząd Związku projektów uchwał.

Budżet Związku na rok 2024 po stronie dochodów planuje się w wysokości 2 341 645,00 zł, natomiast wydatki w wysokości 7 563 062,00 zł. Wynik budżetu to deficyt w kwocie 5 221 417,00 zł. Źródłem pokrycia deficytu będą przychody z nadwyżki budżetowej z lat ubiegłych. Na koniec ubiegłego roku nadwyżka ta wynosiła 20 553 563,24 zł. Regionalna Izba Obrachunkowa wydała opinię pozytywną o możliwości sfinansowania deficytu budżetu ZM GOAP w likwidacji na rok 2024.

Projekt uchwały zawiera upoważnienia dla Zarządu do:

- dokonywania przeniesień wydatków budżetowych między paragrafami i rozdziałami w ramach działu w zakresie wydatków na wynagrodzenia ze stosunku pracy,
- lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu.

Ponadto Zarząd Związku może samodzielnie zaciągać zobowiązania w roku budżetowym 2024 do sumy 2 500 000,00 zł.

Łączna kwota dochodów wynosi 2 341 645,00 zł. Na kwotę dochodów budżetu na rok 2024 składają się:

- wpływy z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości 1 029 390,00 zł;

- wpływy z tytułu kosztów egzekucyjnych, opłaty komorniczej i kosztów upomnień w wysokości 495 506,00 zł;
- wpływy z tytułu odsetek od nieterminowych wpłat w wysokości 416 749,00 zł;
- wpływy z tytułu odsetek od lokat wolnych środków w wysokości 400 000,00 zł.

Plan wydatków do kwota 7 563 062,00 zł. Utworzona została rezerwa w kwocie 10 000,00 zł.

Planowane kwoty wydatków bieżących na rok 2024 kształtują się następująco:

- wynagrodzenia i składki od nich naliczane – 4 614 338,00 zł
- dostęp do aplikacji ERP/CRM do zarządzania gospodarką odpadową – 580 000,00 zł
- sprawy sporne – 400 000,00 zł
- dzierżawa pomieszczeń biurowych i magazynowych – 360 000,00 zł
- usługi pocztowe – 265 000,00 zł
- koszty obsługi bankowej – 180 000,00 zł
- usługi prawne - 170 000,00 zł
- koszty eksploatacyjne - 132 000,00 zł
- koszty postępowania sądowego – 112 000,00 zł
- zużycie wody, energii elektrycznej i ciepłej - 100 000,00 zł
- dostęp do portali internetowych – 84 000,00 zł
- zakup licencji, aplikacji - 60 000,00 zł
- sprzętanie biura – 60 000,00 zł
- dzierżawa urządzeń poligraficznych - 50 000,00 zł
- usługi IODO – 48 000,00 zł
- odpis na ZFŚS – 45 274,00 zł
- świadczenia na rzecz pracowników - tj. odprawy z tyt. likwidacji stanowiska pracy, refundacje zakupu okularów, zakup wody – 40 800,00 zł
- usługa zarządzania infrastrukturą serwerową - 40 000,00 zł
- ryczałty samochodowe – 37 950,00 zł
- outsourcing serwera - 24 000,00 zł
- zakupy: wyposażenia i akcesoriów komputerowych, artykułów biurowych, środków

- czystości, czasopism, książek – 23 500,00 zł
- usługi telekomunikacyjne i Internet - 22 000,00 zł
 - badanie sprawozdania finansowego – 20 000,00 zł
 - szkolenia pracowników – 15 000,00 zł
 - opinie, analizy, ekspertyzy – 8 000,00 zł
 - różne opłaty i składki – 7 000,00 zł
 - pozostałe wydatki – 54 200,00 zł

Wieloletnia Prognoza Finansowa również zawiera upoważnienie dla Zarządu Związku do zaciągania zobowiązań:

- w związku z realizacją zamieszczonych w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały przedsięwzięć,
- z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy, niestanowiących przedsięwzięć, o których mowa w art. 226 ust. 4 pkt 2 Ustawy o finansach publicznych, zawieranych na czas określony.

Następnie pani Główna Księgowa omówiła wykaz przedsięwzięć do Wieloletniej Prognozy Finansowej, który przedstawia się następująco:

- „Dzierżawa urządzeń wielofunkcyjnych - drukujących, skanujących dla biura związku”;
- „Usługi telekomunikacyjne mobilnej telefonii komórkowej, telefonii stacjonarnej i Internetu”;
- „Outsourcing serwera”;
- „Usługa zarządzania infrastrukturą serwerową”;
- „Przeprowadzenie badania sprawozdań finansowych Związku oraz sporządzenie pisemnej opinii wraz z raportem”;
- „Obsługa zgromadzeń”.

Pan Tomasz Zwoliński zwrócił się do Członków Zgromadzenia z pytaniem, czy zgłaszają uwagi do przedstawionych projektów uchwał.

Pan Krzysztof Krauze zapytał o kwestię kosztów eksploatacyjnych, ponieważ na 2024 rok zaplanowano kwotę 132 000,00 zł, następnie woda, energia elektryczna i ciepła to wartość 100 000 zł, sprzątnie 60 000,00 zł. Stąd pytanie, co oznaczają koszty eksploatacyjne?

Pani Magdalena Kostowiecka powiedziała, że koszty eksploatacyjne to opłata, która jest częścią umowy najmu w ramach której podzielona jest na koszty najmu oraz na koszty eksploatacyjne dot. budynku, który wynajmujemy natomiast inne koszty tj. woda, energia elektryczna czy sprzątanie są to oddzielne usługi, różne paragrafy. W umowie najmu mamy zawarte ogrzewanie i wodę natomiast osobno energię elektryczną.

Kolejno pani Burmistrz Justyna Radomska powiedziała, że 360 000,00 zł zaplanowano na dzierżawę pomieszczeń biurowych. Czy do samego końca likwidacji biuro będzie mieściło się w dotychczas wynajmowanym budynku, czy nastąpi zmniejszenie ilości pomieszczeń, które są zajmowane? Opłata za budynek to 360 000, 00 zł plus dodatkowo koszty eksploatacyjne za budynek, prąd, woda i energia. Ile wynosi całość kosztów przy takim składzie jaki jest obecnie?

Dodatkowo pani Burmistrz Radomska zapytała o koszty obsługi prawnej. Kwota jest wysoka, czy umowa, która obowiązuje z kancelarią prawną będzie podpisana na rok? Ponadto pani Burmistrz nadmieniła, że na szkolenia na pracowników przeznaczono 15 000,00 zł – jakie szkolenia pracowników w tym procesie likwidacji przewiduje się, że została zaplanowana taka kwota?

Pani Kierownik Kostowiecka powiedziała, że łączne koszty dot. biura to około 500 000, 00 zł. Obowiązująca umowa kończy się z końcem kwietnia przyszłego roku dlatego dotychczas nie zostały podejmowane żadne kroki dotyczące zmiany, tym bardziej że jeżeli chodzi o samą stawkę najmu to od 5 lat, ponieważ jest to umowa 5 letnia stawka była taka sama, więc patrząc na rynek nie miało większego sensu szukanie innych rozwiązań. Jeżeli chodzi o okres po kwietniu przeprowadziliśmy wstępną analizę dotyczącą zmniejszenia powierzchni najmu, podjęliśmy rozmowy z obecnym wynajmującym. Byłoby trudno nam się przeprowadzić w tym momencie z uwagi na to, że posiadamy własną serwerownię i serwery więc koszty przeprowadzenia całego procesu razem z kolejnym najmem prawdopodobnie nie byłyby korzystniejsze. Jeśli chodzi o kwestię zmniejszenia powierzchni wstępnie jesteśmy po rozmowach, że będziemy do tego dążyć, ale póki co nie mamy pewności czy będziemy mogli zmniejszyć powierzchnię. Jeżeli chodzi

o liczbę pracowników to nie ma ich może bardzo dużo natomiast posiadamy bardzo dużo akt, jednocześnie cały czas przekazujemy wszystko co tylko można przekazać do niszczenia tam, gdzie kończą się okresy przechowywania. Dodatkowo wynajmujemy magazyn o powierzchni 100m², gdzie przechowujemy kolejne dokumenty, których być może nie uda nam się zlikwidować przed końcem procesu likwidacji, dlatego o ile osoby udałoby się przenieść do mniejszej powierzchni o tyle z aktami będzie duży problem.

Następnie pan Dyrektor Andrzej Springer powiedział, że podstawowym problemem jest zachowanie tych parametrów, które są zachowane dla stanowisk pracy, czyli powierzchni wolnej w odniesieniu do ilości akt. Drugim problemem są koszty związane z ewentualną relokacją. To nie jest tak, że o to nie dbaliśmy, aby zmniejszyć koszty z naszą pracą dlatego, że umowa 5 letnia obejmowała znacznie większą powierzchnię niż w tej chwili mamy i już od ubiegłego roku pracujemy na istotnie pomniejszonej powierzchni. Zajmujemy część jednego piętra i magazyn dokumentów, o którym mówiła pani Kierownik. Pan Dyrektor powiedział, że jest świadomy tego, że są to wysokie koszty natomiast w Poznaniu ta stawka nie wygląda lepiej. Poszukiwaliśmy alternatywnych rozwiązań w MPGM, ZKZL - w jednostkach miejskich, nie zaproponowano nam niczego co by w perspektywie 2 czy 3 lat spowodowało obniżenie kosztów, czyli przeprowadzka plus zmniejszenie kosztów bieżących. Na pewno koszty przeprowadzki przewyższyłyby te korzyści wynikające z ewentualnego zmniejszenia kosztów bieżących funkcjonowania. Dodatkowo obecnie na miejscu jest ochrona całodobowa, budynek objęty jest monitoringiem. Pozwala to nam nie korzystać z usług ochrony zewnętrznej a przy tej ilości danych, które mamy zgromadzone, wrażliwych danych jest to istotne. Jeśli chodzi o usługi prawne to chyba mnie można spodziewać się jakiegoś istotnego zmniejszenia, ponieważ z każdym dniem mamy więcej problemów do rozwiązania. Ponieważ proces likwidacji jest unikatowy a nawet pionierski w skali kraju, bo nikt jeszcze nie likwidował jednostki, która jest organem podatkowym. Dzisiaj kancelaria jest każdego dnia do dyspozycji, koszt nie jest niski, ale adekwatny do ilości pracy wykonywanej przez radców prawnych. Obecnie pozostały najtrudniejsze sprawy wymagające solidnego potwierdzenia przez radców prawnych czy podjęcia decyzji, którą ścieżkę przyjąć i wziąć odpowiedzialność za to stąd taka nasza rekomendacja.

Odnosząc się do szkoleń Pan Andrzej Springer powiedział, że nie trwamy w stanie prawnym z 31 grudnia 2021 roku. Zmieniają się zasady doręczeń, zasady sporządzania sprawozdań przez księgowość budżetową, zmienia się KPA, kodeks cywilny, który w pewnej części dotyczy naszych postępowań. Przy blisko 25 zatrudnionych osobach ta kwota nie wydaje się wysoka, ponadto nie zawsze jest wykorzystywana, ale zabezpieczamy, ponieważ mamy bardzo dużo nowości w zakresie prawa i na bieżąco musimy się z tego szkolić, musimy być przygotowani.

Pan Prezydent Bartosz Guss powiedział, że bądźmy jako Zgromadzenie, Zarząd asertywni, dopytujmy o każdą pozycję natomiast bądźmy bardzo ostrożni w szukaniu oszczędności. Jakimś cudem udało się zachować mocny kręgosłup osobowy biura, też musimy docenić i zrozumieć w jakich warunkach niepewności pracują na co dzień pracownicy. To, że jesteśmy w likwidacji, nie zdejmuje z nas jakiegokolwiek odpowiedzialności. Postępowań może być mniej, ale są coraz trudniejsze, pozostały te najbardziej skomplikowane a jakiegokolwiek błędy mogą skutkować odpowiedzialnością z zakresu dyscypliny finansów publicznych itp. Powinniśmy dbać o to, aby pracownicy mieli godne warunki pracy a to, że jesteśmy w likwidacji, to że ten byt jest określony czasowo nie oznacza, że nie powinni mieć jak najlepszych warunków, aby nas dobrze reprezentować i dobrze wykonywać swoje zadania.

Uzupełniając Pani Magdalena Kostowiecka powiedziała, że w tym roku niespełna 7 tys. zł wydaliśmy na szkolenia także ta kwota 15 tys. jest zabezpieczona, a tak naprawdę nawet nie mamy czasu się szkolić.

Pani Justyna Radomska powiedziała, że nie zadaje tych pytań, aby się doszukiwać i obcinać koszty, nie taka była intencja. Natomiast lubi wiedzieć jak nad czymś głosuje to co wchodzi w dane koszty. Pani Radomska powiedziała, że każdy z wóldarzy korzysta z kancelarii prawnej mając nawet pracowników z wykształceniem prawnym, bo kwestie są tak skomplikowane, że tylko kancelaria prawna z szerokim asortymentem swoich radców może pomóc. Jeśli chodzi o koszty obsługi prawnej to są standardowe kwoty między 150-200 tys w zależności od samorządu, ale widnieją jeszcze sprawy sporne 400 000,00 zł i koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego 112 000,00 zł, czyli wyszło prawie 700 tys. na obsługę prawną.

Pan Dyrektor powiedział, że wynagrodzenie radców prawnych jest niepowiązane ze sprawami sądowymi i spornymi. To jest kwota zabezpieczona z tytułu powództwa, które wytoczyła nam jedna ze spółek za przewinienie Związku, które dokonało się w 2013 roku. Pierwotnie w Sądzie administracyjnym Spółka wygrała spór z nami o to, że dokonano wykreślenia z Rejestru Działalności Regulowanej w sposób nieprawidłowy, mając ten wyrok Spółka wystąpiła z powództwem cywilnym o naprawienie szkody z tego wynikającym. Pod koniec listopada miał być ogłoszony wyrok w tej sprawie, kwota prawie 400 tys. zł. W związku z tym jesteśmy zobowiązani ustanowić rezerwę, zabezpieczyć te środki, bo jeśli wyrok będzie dla nas niekorzystny a wiele na to wskazuje to będziemy musieli rozważyć, czy apelacja jest zasadna czy należy te pieniądze zapłacić.

Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego dotyczą m.in. opłat komorniczych, które w związku z egzekwowaniem musimy komornikom przelewać, czyli często są związane z dochodzeniem innych należności. Później te pieniądze zostaną staną się naszym dochodem, ale najpierw musimy te wydatki ponieść. Spraw to są dziesiątki tygodniowo, nie są to duże kwoty, ale łącznie tworzą duże sumy.

Bieżąca obsługa radców prawnych nie dotyczy postępowań czy sporów sądowych. Dotyczy pracy na rzecz Zgromadzenia, Zarządu oraz biura związku. W codziennej pracy przy wydawaniu decyzji administracyjnych, przy egzekwowaniu, przy sporach z podatnikami korzystamy z radcy prawnego, bo często nie sposób pojąć decyzji czy jakaś opłata podlega czy nie podlega umorzeniu a tak jak pan Prezydent Guss zwrócił uwagę, kluczowe dla Nas musi być bezpieczeństwo w zakresie dyscypliny finansów publicznych Zarządu i to jest główna dyrektywa którą się kierujemy.

Punkt 7

Przedmiot: Głosowanie w sprawie przyjęcia uchwały Zgromadzenia Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” w likwidacji w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” w likwidacji na lata 2024-2027.

W związku z brakiem uwag przystąpiono do przeprowadzenia głosowania.

Głosowanie w/s przyjęcia uchwały Zgromadzenia ZM GOAP w likwidacji w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” w likwidacji na lata 2024-2027.

„za” – 11 „przeciw” – 0 „wstrzymam się” – 0

Przedstawiona uchwała Zgromadzenia Związku Międzygminnego GOAP w likwidacji została podjęta jednogłośnie.

Punkt 8

Przedmiot: Przedstawienie projektu uchwały Zgromadzenia Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” w likwidacji w sprawie uchwalenia budżetu Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” w likwidacji na 2024 rok.

Temat został omówiony w punkcie 6.

Punkt 9

Przedmiot: Głosowanie w sprawie przyjęcia uchwały Zgromadzenia Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” w sprawie uchwalenia budżetu Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” w likwidacji na 2024 rok.

W związku z brakiem uwag przystąpiono do przeprowadzenia głosowania.

Głosowanie w/s przyjęcia uchwały Zgromadzenia ZM GOAP w likwidacji w sprawie uchwalenia budżetu Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” w likwidacji na 2024 rok.

„za” – 11 „przeciw” – 0 „wstrzymam się” – 0

Przedstawiona uchwała Zgromadzenia Związku Międzygminnego GOAP w likwidacji została podjęta jednogłośnie.

Punkt 10

Przedmiot: Przedstawienie projektu uchwały Zgromadzenia Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” w likwidacji w sprawie zmiany planu likwidacji Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” w likwidacji.

Pan Dyrektor Springer powiedział, że propozycja uchwały zmieniającej plan likwidacji jest w części odpowiedzią na wątpliwości pani Burmistrz jak długo ma trwać, ile ma kosztować? Są to pytania, które regularnie ze strony włodarzy gmin się pojawiają. Propozycję, którą dziś przedstawiamy to jest wydłużenie o rok procesu likwidacji oraz zwiększenie o dwie osoby limitu zatrudnienia. W pierwszym roku funkcjonowania Związku w likwidacji wpłynęło do biura ponad 50 tys. wpłat nienależnych nam i to wymagało pracy w roku ubiegłym, której nikt z nas nie przewidział, przynajmniej takiej skali. Nadpłaty regularnie są zwracane, na początku roku mieliśmy ponad 4 mln zł nadpłat, w tej chwili około 2,5 mln zł. Przy zwrotach przeprowadzane są wszystkie czynności, które są niezbędne do tego, aby zwrócić pieniądze w kwocie bezspornej, niewątpliwej, zamknąć kartotekę kontrahenta. Mamy dużo postępowań w których grozi nam przedawnienie, aby do tego nie dopuścić zaproponowaliśmy Zarządowi zwiększenie zatrudnienia o dwie osoby w stosunku do pierwotnego planu licząc na to, że być może uda się utrzymać pracowników. Wydłużenie o rok wynika z faktu, że widzimy, iż do 2027 roku nie zdążymy zakończyć wszystkich czynności a i tu jest wątpliwość, bo część postępowań, które prowadzone są wobec naszych dłużników będą trwały dłużej.

Punkt 11

Przedmiot: Głosowanie w sprawie przyjęcia uchwały Zgromadzenia Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” w likwidacji w sprawie zmiany planu likwidacji Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” w likwidacji.

W związku z brakiem uwag przystąpiono do przeprowadzenia głosowania.

Głosowanie w/s przyjęcia uchwały Zgromadzenia ZM GOAP w likwidacji w sprawie zmiany planu likwidacji Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” w likwidacji.

„za” – 10

„przeciw” – 0

„wstrzymam się” – 0

(Pan Waldemar Biskupski nie oddał głosu)

Przedstawiona uchwała Zgromadzenia Związku Międzygminnego GOAP w likwidacji została podjęta jednogłośnie.

Punkt 11.1

Przedmiot: Przedstawienie projektu uchwały Zgromadzenia Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” w likwidacji w sprawie: wyboru podmiotu badającego sprawozdanie finansowe za okres sprawozdawczy od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r. oraz 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

Temat został omówiony w punkcie 2.

Punkt 11.2

Przedmiot: Głosowanie w sprawie przyjęcia uchwały Zgromadzenia Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” w likwidacji w sprawie: wyboru podmiotu badającego sprawozdanie finansowe za okres sprawozdawczy od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r. oraz 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

W związku z brakiem uwag przystąpiono do przeprowadzenia głosowania.

Głosowanie w/s przyjęcia uchwały Zgromadzenia ZM GOAP w likwidacji w sprawie: wyboru podmiotu badającego sprawozdanie finansowe za okres sprawozdawczy od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r. oraz 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

„za” – 11

„przeciw” – 0

„wstrzymam się” – 0

Przedstawiona uchwała Zgromadzenia Związku Międzygminnego GOAP w likwidacji została podjęta jednogłośnie.

Punkt 12

Przedmiot: Wolne głosy i wnioski.

Punkt 13

Przedmiot: Zakończenie posiedzenia Zgromadzenia Związku.

Pan Tomasz Zwoliński zakończył VIII Posiedzenie Zgromadzenia Związku.

1. Przewodniczący Zgromadzenia ZM GOAP w likwidacji

Pan Tomasz Zwoliński

2. Przedstawiciel Biura Związku ZM GOAP w likwidacji

Protokół sporządziła:

Martyna Skwarek