

**Protokół z LXX Absolutoryjnego Posiedzenia  
Zgromadzenia Związku Międzygminnego  
„Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej”  
z dnia 14 czerwca 2021 r., o godz. 9:00  
w siedzibie Biura Związku, ul. Św. Michała 43, 61-119 Poznań,  
przy zastosowaniu trybu zdalnego – wideokonferencji, przeprowadzonej przy użyciu  
laptopa udostępnionego przez Biuro Związku**

**Punkt 1**

**Przedmiot: Otwarcie LXX posiedzenia Zgromadzenia Związku.**

W obecności quorum, LXIX posiedzenie Zgromadzenia Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” otworzył Pan Tomasz Zwoliński - Przewodniczący Zgromadzenia Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej”, który przy użyciu w/w laptopa połączył się z przebywającymi poza siedzibą Związku pozostałymi członkami Zgromadzenia i zainicjował wideokonferencję.

*Do protokołu załączono:*

- Listę obecności (załącznik nr 1),*
- Zaproponowany porządek obrad (załącznik nr 2).*

**W spotkaniu uczestniczyli:**

1. Pan Paweł Adam – Członek Zgromadzenia ZM GOAP, Burmistrz Miasta i Gminy Buk – przebywający poza siedzibą Związku, udział w Posiedzeniu Zgromadzenia przy zastosowaniu trybu zdalnego – wideokonferencji, (Pan Paweł Adam dołączył do spotkania o godz. 9:08);
2. Pan Waldemar Biskupski – Członek Zgromadzenia ZM GOAP, Zastępca Burmistrza Gminy Kostrzyn – przebywający poza siedzibą Związku, udział w Posiedzeniu Zgromadzenia przy zastosowaniu trybu zdalnego – wideokonferencji;
3. Pan Paweł Glaser – Członek Zgromadzenia ZM GOAP, Zastępca Wójta Gminy Czerwonak, przebywający poza siedzibą Związku, udział w Posiedzeniu Zgromadzenia przy zastosowaniu trybu zdalnego – wideokonferencji;

4. Pan Bartosz Guss -Członek Zgromadzenia ZM GOAP, Zastępca Prezydenta Miasta Poznania, przebywający poza siedzibą Związku, udział w Posiedzeniu Zgromadzenia przy zastosowaniu trybu zdalnego – wideokonferencji;
5. Pan Henryk Kania – Członek Zgromadzenia ZM GOAP, Radny Miasta Poznania - przebywający poza siedzibą Związku, udział w Posiedzeniu Zgromadzenia przy zastosowaniu trybu zdalnego – wideokonferencji;
6. Pan Bogdan Kemnitz – Członek Zgromadzenia ZM GOAP, Wójt Gminy Kleszczewo, przebywający poza siedzibą Związku, udział w Posiedzeniu Zgromadzenia przy zastosowaniu trybu zdalnego – wideokonferencji;
7. Pan Krzysztof Krauze – Członek Zgromadzenia ZM GOAP, Radny Miasta i Gminy Pobiedziska - przebywający poza siedzibą Związku, udział w Posiedzeniu Zgromadzenia przy zastosowaniu trybu zdalnego - wideokonferencji;
8. Pani Katarzyna Kruska-Pytlik – Członek Zgromadzenia ZM GOAP, Dyrektor WGK Urzędu Miasta Poznania - przebywająca poza siedzibą Związku, udział w Posiedzeniu Zgromadzenia przy zastosowaniu trybu zdalnego - wideokonferencji;
9. Pani Monika Nowotna - Członek Zgromadzenia ZM GOAP, Zastępca Dyrektora WGK Urzędu Miasta Poznania, przebywająca poza siedzibą Związku, udział w Posiedzeniu Zgromadzenia przy zastosowaniu trybu zdalnego - wideokonferencji;
10. Pan Przemysław Polcyn – Członek Zgromadzenia ZM GOAP, Radny Miasta Poznania - przebywający poza siedzibą Związku, udział w Posiedzeniu Zgromadzenia przy zastosowaniu trybu zdalnego - wideokonferencji;
11. Pan Piotr Woszczyk - Członek Zgromadzenia ZM GOAP, Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Oborniki, przebywający poza siedzibą Związku, udział w Posiedzeniu Zgromadzenia przy zastosowaniu trybu zdalnego – wideokonferencji.
12. Pan Tomasz Zwoliński – Przewodniczący Zgromadzenia ZM GOAP, Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Swarzędz - przebywający w Biurze ZM GOAP.

**W spotkaniu uczestniczyły osoby spoza Zgromadzenia Związku:**

1. Pan Andrzej Springer – Dyrektor Biura ZM GOAP; przebywający w Biurze ZM GOAP, udział w Posiedzeniu Zgromadzenia przy zastosowaniu trybu zdalnego - wideokonferencji;

2. Pan Wiesław Wojdyła – Pierwszy Zastępca Dyrektora Biura ZM GOAP; przebywający w siedzibie Związku, udział w Posiedzeniu Zgromadzenia przy zastosowaniu trybu zdalnego - wideokonferencji;
3. Pan Robert Błasik – Główny Księgowy ZM GOAP, przebywający w siedzibie Związku - udział w Posiedzeniu Zgromadzenia przy zastosowaniu trybu zdalnego – wideokonferencji;
4. Pani Agata Czapiewska – Zastępca Głównego Księgowego ZM GOAP, przebywająca w siedzibie Związku - udział w Posiedzeniu Zgromadzenia przy zastosowaniu trybu zdalnego – wideokonferencji;
5. Pani Magdalena Kostowiecka – Kierownik DO ZM GOAP, przebywająca w siedzibie Związku - udział w Posiedzeniu Zgromadzenia przy zastosowaniu trybu zdalnego – wideokonferencji;
6. Pani Agnieszka Kania – Kierownik DOP ZM GOAP, przebywająca w siedzibie Związku - udział w Posiedzeniu Zgromadzenia przy zastosowaniu trybu zdalnego – wideokonferencji;
7. Pani Natalia Stodolna – Kierownik DGO ZM GOAP, przebywająca w siedzibie Związku - udział w Posiedzeniu Zgromadzenia przy zastosowaniu trybu zdalnego – wideokonferencji;
8. Pan Robert Sowiński – Radca prawny ZM GOAP, przebywający w siedzibie Związku - udział w Posiedzeniu Zgromadzenia przy zastosowaniu trybu zdalnego – wideokonferencji;
9. Pan Krzysztof Zedlewski - Radca prawny ZM GOAP, przebywający poza siedzibą Związku - udział w Posiedzeniu Zgromadzenia przy zastosowaniu trybu zdalnego – wideokonferencji;
10. Pan Dariusz Dobek – Kierownik DK ZM GOAP, przebywający w siedzibie Związku - udział w Posiedzeniu Zgromadzenia przy zastosowaniu trybu zdalnego – wideokonferencji;
11. Pani Lidia Królczyk – ZE ZM GOAP, przebywająca w siedzibie Związku - udział w Posiedzeniu Zgromadzenia przy zastosowaniu trybu zdalnego – wideokonferencji;
12. Pani Anna Weryszko – DOKIK ZM GOAP, przebywająca w siedzibie Związku - udział w Posiedzeniu Zgromadzenia przy zastosowaniu trybu zdalnego – wideokonferencji;
13. Pan Piotr Woźnik – DO ZM GOAP, przebywający w siedzibie Związku - udział w Posiedzeniu Zgromadzenia przy zastosowaniu trybu zdalnego – wideokonferencji;

14. Pan Edward Starczewski - IT ZM GOAP - przebywający w siedzibie Związku - udział w Posiedzeniu Zgromadzenia przy zastosowaniu trybu zdalnego – wideokonferencji;
15. Pani Martyna Skwarek – protokolantka – przebywająca w siedzibie Związku – udział w Posiedzeniu Zgromadzenia przy zastosowaniu trybu zdalnego – wideokonferencji.
16. Pani Dorota Gozdowska – Urząd Miasta i Gminy Pobiedziska, przebywająca poza siedzibą Związku - udział w Posiedzeniu Zgromadzenia przy zastosowaniu trybu zdalnego – wideokonferencji;
17. Pan Artur Ostatkiewicz – Urząd Miasta i Gminy Pobiedziska, przebywający poza siedzibą Związku - udział w Posiedzeniu Zgromadzenia przy zastosowaniu trybu zdalnego – wideokonferencji;

## **Punkt 2**

### **Przedmiot: Przedstawienie porządku obrad.**

Pan Tomasz Zwoliński zwrócił się do Członków Zgromadzenia z pytaniem, czy zgłaszają uwagi do przedstawionego porządku obrad.

### **W związku z brakiem uwag przystąpiono do głosowania.**

Głosowanie: w/s przyjęcia porządku obrad:

„za” – 10                      „przeciw” – 0                      „wstrzymam się” – 0

*Pan Przemysław Polcyn nie oddał głosu.*

*W wyniku głosowania Członkowie Zgromadzenia Związku przyjęli zaproponowany porządek obrad.*

## **Punkt 3**

### **Przedmiot: Przyjęcie protokołu z LXIX Posiedzenia Zgromadzenia ZM GOAP.**

W związku z brakiem uwag przystąpiono do przeprowadzenia głosowania.

Głosowanie: w/s przyjęcia protokołu z LXIX/2021 posiedzenia Zgromadzenia ZM GOAP

„za” – 11                      „przeciw” – 0                      „wstrzymam się” – 0

W wyniku przeprowadzonego głosowania przyjęty został protokół LXIX/2021 Posiedzenia Zgromadzenia ZM GOAP.

Do spotkania dołączył Pan Paweł Adam.

#### **Punkt 4**

##### **Przedmiot: Rozpatrzenie oraz przedstawienie:**

##### **4.1 sprawozdania z wykonania budżetu Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” za 2020 rok wraz z informacją o stanie mienia,**

Pan Robert Błasik powiedział, że budżet Związku Międzygminnego GOAP został przyjęty uchwałą nr LI/262/2019 Zgromadzenia Związku z dnia 16 grudnia 2019 r. Wówczas uchwalono dochody budżetu w kwocie 167 019 082,00 zł, wydatki budżetu w kwocie 173 348 965,00 zł, planowany deficyt wynosił 6 329 883,00 zł. Zgodnie z planem, źródłem pokrycia deficytu miały być przychody z nadwyżki budżetowej z lat ubiegłych. Pan Główny Księgowy dodał, że w ciągu roku budżetowego 2020 budżet zmieniany był 14rotnie. W kwestii zmian planu budżetu ZM GOAP w 2020 r. po stronie dochodów plan zwiększył się o 14 451 458,00 zł, a więc plan na koniec roku 2020 wynosił 181 470 540,00 zł. Po stronie wydatków, wydatki zwiększyły się o 8 121 575,00 zł. Deficyt wyniósł 6 329 883,00 zł. Wykonanie budżetu na koniec 2020 r. w kwestii dochodów wynosiło 183 955 930,31 zł, w stosunku do planu, wykonanie wzrosło 101,37%. Wykonanie budżetu w zakresie wydatków bieżących wynosiło 176 961 321,47 zł, natomiast wykonanie w kwestii wydatków majątkowych 21 660,30 zł. Wynik wykonania budżetu Związku za 2020 rok: nadwyżka w kwocie 6 972 948,54 zł. Pan Robert Błasik powiedział, że stan środków pieniężnych na koniec 2020 r. wynosił 42 644 330,33 zł. Pan Robert Błasik przedstawił realizację największych dochodów i wydatków w 2020 r. wskazując, iż w paragrafie 0490 – dochody z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami – wykonanie wyniosło 101,13% oraz po stronie wydatków – paragraf 4300 – zakup usług pozostałych, wykonanie wyniosło 165 283 682,29, w stosunku do planu 98,2 %. Pan Robert Błasik powiedział, że zasadnicza część wydatków ujętych w tym paragrafie przeznaczona została na realizację płatności z tytułu odbioru odpadów komunalnych w kwocie 82 209 061,78 zł oraz usługi zagospodarowania odpadów komunalnych w kwocie 78 170 656,95 zł, co łącznie stanowi 97,03% wydatków tego paragrafu. Na zagospodarowanie, w tym odpady zmieszane ITPOK, odpady biodegradowalne, stacjonarne i mobilne PSZOKI wydano 78 170 656,95 zł, odbiór i transport odpadów to 82 209 061,78, natomiast wydatki administracyjne wyniosły 16 603 263,04 zł. Pan Robert Błasik powiedział, że łączna kwota należności bezspornych na dzień 31.12.2020 wyniosła 22 050 204,19 zł, w tym należności wymagalne w łącznej kwocie 20 855 366,54 zł z tytułu:

- opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w kwocie 20 837 851,78 zł
- kar pieniężnych nałożonych w trybie decyzji administracyjnych w kwocie 17 210,00 zł
- konieczności zwrotu przez podmiot kosztów postępowania sądowego w kwocie 304,76 zł.

Pan Robert Błasik powiedział, że pozostałe należności niewymagalne w łącznej kwocie 1 194 837,65 zł dot.: kar umownych naliczanych wykonawcom realizującym usługę odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych na rzecz ZM GOAP w kwocie 1 183 750,00 zł, opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w kwocie 7 562,43 zł, faktur korygujących w kwocie 3 479,98 zł oraz zaliczek wpłacanych komornikom w kwocie 45,24 zł. Pan Główny Księgowy wskazał, iż łączna kwota należności spornych na dzień 31.12.2020 wyniosła 64 530,00 zł i dotyczy: roszczeń spornych dot. wystawionych not obciążeniowych, których odbiorca odmawia uznania w kwocie 26 550,00 zł, a także roszczeń spornych dotyczących należności z decyzji, na które zobowiązany wniósł odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w kwocie 37 980,00 zł. Pan Robert Błasik zaznaczył, że zobowiązania bezsporne Związku na dzień 31.12.2020 r. wyniosły 44 944 684,76 zł, z czego najwyższą pozycję stanowiły zobowiązania § 4300 w kwocie 43 913 196,43 zł, z tytułu realizacji zadań: odbiór i transport odpadów komunalnych w kwocie 31 233 832,92 zł, a także zagospodarowanie odpadów – w kwocie 12 392 536,54 zł. Ponadto, pozostałe zobowiązania w § 4300 są w kwocie 286 826,97 zł. Główny Księgowy dodał, że na dzień 31 grudnia 2020 roku Związek nie posiadał zadłużenia z tytułu kredytu. Pan Robert Błasik powiedział, że zobowiązania sporne Związku Międzygminnego GOAP na dzień 31.12.2020 wynoszą 29 315,19 zł, a dotyczą nieuznanych za zgodne z umową usług odbioru odpadów, niewyjaśnionych części faktur za usługi odbioru odpadów oraz zobowiązań z tytułu wywozów zastępczych, których zasadność jest w trakcie wyjaśniania, które dotyczą usług z 2015 oraz 2016 roku. Pan Robert Błasik powiedział, że stan zaległości netto na koniec 2020 roku wyniósł 21 339 519,36 zł. W porównaniu z 2019 rokiem, wzrósł o 16,41%. Opłata za gospodarowanie wzrosła o ponad 17%. Koszty upomnień w 2020 r. stanowiły 484 152,82 zł jest to spadek o niespełna 18% w stosunku do roku 2019. Natomiast stan nadpłat wynosił 4 906 661,45 zł – wzrost o 10,80 zł. Pan Robert Błasik przedstawił zakres zaległości podatników, podając kwoty dla poszczególnych zakresów zaległości wskazując, iż najwięcej zalegających podatników mieście się

w przedziale poniżej 116 zł. Podobna sytuacja występuje w zakresie nadpłat. Pan Robert Błasik szczegółowo omówił należności, dochody, zaległości i nadpłaty z tytułu za gospodarowanie odpadami. Pan Robert Błasik przedstawił informację o stanie mienia na 31.12.2020 roku zwiększenia stanu: tj.: nabycie środków trwałych – kwota 21 660,30 zł (sprzęt informatyczny), nabycie pozostałych środków trwałych – kwota 298 035,77 zł (tj. meble i inne elementy wyposażenia oraz wyposażenie IT), oraz nabycie wartości niematerialnych i prawnych w kwocie 1 879,55 zł (zakup licencji i oprogramowania). Pan Robert Błasik przedstawił opinię o sprawozdaniu z wykonania budżetu ZM GOAP za 2020 rok wraz z informacją o stanie mienia wskazując, że Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej Uchwałą Nr SO-5/0954/26/2021 z dnia 6 kwietnia 2021 r. wystawił opinię pozytywną.

Pan Robert Błasik powiedział, że sprawozdanie finansowe za 2020 rok przedstawi Pani Agata Czapiewska – Zastępca Głównego Księgowego ZM GOAP.

Pani Agata Czapiewska powiedziała, że Związek Międzygminny przedkłada Regionalnej Izbie Obrachunkowej następujące sprawozdania finansowe: bilans jednostki, bilans budżetu, rachunek zysków i strat, zestawienie zmian funduszu jednostki oraz informacje dodatkową. Każde z tych sprawozdań podlega badaniu niezależnego biegłego rewidenta. Pani Agata Czapiewska powiedziała, że sprawozdanie finansowe przedstawia rzetelny i jasny obraz sytuacji majątkowej i finansowej Związku na dzień 31 grudnia 2020 r. oraz jego wyniku finansowego i przepływów pieniężnych za rok obrotowy zakończony w tym dniu zgodnie z mającymi zastosowanie przepisami ustawy o rachunkowości oraz przyjętymi zasadami (polityką) rachunkowości. Pani Agata Czapiewska dodała, że jest zgodne co do formy i treści z obowiązującymi Związek przepisami Ustawy o samorządzie gminnym, Ustawy o odpadach oraz Statutem Związku, a także zostało sporządzone na podstawie prawidłowo prowadzonych ksiąg rachunkowych zgodnie z przepisami rozdziału 2 Ustawy o rachunkowości. Pani Agata Czapiewska powiedziała, że bilans z wykonania budżetu sporządzony na dzień 31.12.2020 r., po stronie aktywów i pasywów zamyka się kwotą: 42 644 330 zł, bilans jednostki budżetowej po stronie aktywów i pasywów zamyka się kwotą 21 779 012 zł. Rachunek zysków i strat jednostki za rok obrotowy wykazuje stratę netto w wysokości – 14 844 805 zł i zestawienie zmian w funduszu jednostki za rok obrotowy 2020 wykazuje zmniejszenie funduszu o kwotę -21 430 815 zł. Pani Agata wskazała, że przychody

w ewidencji to kwota 187 835 823 zł, koszty w ewidencji to kwota 202 680 627 zł. Pani Agata Czapiewska przedstawiała sytuację finansową od powstania Związku czyli od 2012 – 2020 r. W 2013 i 2014 r. notowana była strata finansowa, w kolejnych latach widoczny zysk finansowy i w 2020 r. strata 14 844 805 zł. Pani Agata Czapiewska powiedziała, że jeśli chodzi o skumulowany wynik, notowany jest zysk finansowy w kwocie 11 583 028 zł. Pani Agata Czapiewska przedstawiła usługi obce wskazując, iż najważniejszą pozycją są: odbiór i zagospodarowanie odpadów – wzrost o 40 255 088 zł oraz zagospodarowanie odpadów komunalnych to wzrost o 13 902 989 zł w tym odpady biodegradowalne 7 120 298, PSZOK – 3 922 296 zł oraz ITPOK – 2 860 394 zł. Pani Agata Czapiewska wskazała, że w porównaniu do 2019 r. należy zauważyć tendencję wzrostową zarówno po stronie przychodów jak i kosztów, natomiast dynamika kosztów i wzrost kosztów jest znacznie większy, dlatego w 2019 wynik finansowy był na poziomie 31 799 624 zł, a w 2020 mamy stratę finansową na poziomie 14 844 805 zł. Również zauważalna jest tendencja wzrostowa po stronie dochodów i wydatków, wynik budżetowy w 2020 r. to 6 972 949 zł.

Pan Tomasz Zwoliński zapytał, czy w zawiązku z przedstawionym materiałem ktoś ma pytania.

Pan Krzysztof Krauze powiedział, że jeśli chodzi o wydatki §4390 prośba o przesłanie materiałów dotyczących kompostowania i analizy metody ustalania opłaty. W §4520 - pojemniki na Rynku Wildeckim – własność Związku – co się z nimi stanie po rozwiązaniu Związku. Następnie w wydatkach §4580 tj. odsetki za nieterminową płatność, jeśli chodzi o ITPOK, czy to nie będzie skutkować negatywnie z Ustawy o finansach publicznych. Jeśli chodzi o informację dodatkową są wymienione różne elementy wyposażenia Biura – co ewentualnie planujemy oraz w informacji podatkowej pkt. 1.12 jest napisane, że łączna kwota zobowiązań w tym gwarancji wynosi 12 mln zł – czego dotyczą te gwarancje. W prezentacji, która została przedstawiona widnieje odbiór i zagospodarowanie 82 mln, od września w tym odbiorze i zagospodarowaniu również zagospodarowanie BIO, czy mamy możliwość, ile w tym 82 mln jest zagospodarowania BIO.

Pan Dyrektor Andrzej Springer powiedział, że jeżeli chodzi o koszt zagospodarowania BIO w usłudze odbioru i zagospodarowania odpadów to nie potrafimy wprost tego wykazać dlatego, że cena za odbiór i zagospodarowanie jest łącznie podawana przez Wykonawcę – dot. to sektorów gminnych. W Poznaniu jest to odmienna sytuacja, tutaj odbiór jest oddzielnie



fakturowany, zagospodarowanie jest po stronie Związku Międzygminnego. Jeżeli chodzi o wyposażenie Biura Związku, które pozostanie po likwidacji to mowa jest tylko o części wyposażenia, to co jest najistotniejsze czyli infrastruktura informatyczna, która musi pozostać aż do czasu, kiedy Związek zakończy wszystkie swoje czynności ponieważ wszystkie informacje dot. płatników, prowadzenie postępowań musi się odbywać w oparciu o tę infrastrukturę, natomiast pozostały sprzęt jest na bieżąco sprzedawany głównie na rzecz gmin wchodzących w skład Związku Międzygminnego tj. wyposażenie deleatur, które są sukcesywnie likwidowane, ale także z biur, te pomieszczenia które są opróżniane przez pracowników odchodzących, wyposażenie tych pomieszczeń jest sprzedawane na bieżąco, aby jak najszybciej zwolnić powierzchnie biurowe w celu ograniczenia kosztów dalszego funkcjonowania. Jeżeli chodzi o odsetki za opóźnienie w płatności, która w zeszłym roku przydarzyła się i była związana bezpośrednio z COVID - em sytuacja, w której dwie faktury na rzecz Miasta Poznań zostały opłacone z opóźnieniem, natomiast koszty tych odsetek pokryli pracownicy, którzy zawinili tej sytuacji, w związku z czym sam Związek Międzygminny nie poniósł z tego tytułu strat. Pojemniki na Wildzie będą sprzedane na rzecz miasta Poznania. Jeżeli chodzi o analizy metody i materiały dot. kompostowania to znalazły się w informatorach dla mieszkańców, ale oczywiście możemy je przesłać, natomiast analizą metody również ponownie zostanie przesłana do wszystkich członków Zgromadzenia. Pani Agata Czapiewska odniosła się do kwestii gwarancji bankowych wskazując, iż w informacji dodatkowej należy podać łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie i Związek Międzygminny posiada na dzień bilansowy gwarancje należytego wykonania umowy np. przez firmę MGA, gwarancje bankowe dobrego wykonania umowy przez firmę SUEZ, firmę Remodis i FB Serwis i jest to wymienione w poszczególnych kwotach na łączną kwotę 29 137 780,08 zł.

W związku z brakiem dalszych pytań przystąpiono do procedowania kolejnego punktu porządku obrad.

#### **4.2 Uchwały Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu w sprawie wyrażenia opinii o sprawozdaniu z wykonania budżetu Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” za 2020 rok wraz z informacją o stanie mienia.**

Temat został omówiony w punkcie 4.1.

#### **4.3 sprawozdania finansowego Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” za 2020 rok.**

Temat został omówiony w punkcie 4.1.

#### **4.4 sprawozdania niezależnego biegłego rewidenta z badania sprawozdania finansowego Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” za okres od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku.**

Temat został omówiony w punkcie 4.1.

### **Punkt 5**

**Przedmiot: Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie: zatwierdzenia sprawozdania z wykonania budżetu wraz z informacją o stanie mienia komunalnego oraz sprawozdania finansowego Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” za 2020 rok.**

**W związku z brakiem uwag przystąpiono do przeprowadzenia głosowania.**

*Głosowanie w/s przyjęcia uchwały Zgromadzenia ZM GOAP w sprawie: zatwierdzenia sprawozdania z wykonania budżetu wraz z informacją o stanie mienia komunalnego oraz sprawozdania finansowego Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” za 2020 rok.*

„za” – 12

„przeciw” – 0

„wstrzymam się” – 0

Przedstawiona uchwała Zgromadzenia Związku Międzygminnego GOAP została podjęta jednogłośnie.

### **Punkt 6**

**Przedmiot: Rozpatrzenie oraz przedstawienie:**

#### **6.1 uchwały Komisji Rewizyjnej w sprawie wniosku o udzielenie absolutorium Zarządowi Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” z tytułu wykonania budżetu za 2020 rok.**

Pan Henryk Kania przewodniczący Komisji Rewizyjnej przedstawił zapisy uchwały Komisji Rewizyjnej w sprawie wniosku o udzielenie absolutorium Zarządowi Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” z tytułu wykonania budżetu za 2020 rok.

Przedmiotowa uchwała stanowi załącznik do materiałów zgromadzeniowych. Pan Henryk Kania wskazał, że Komisja Rewizyjna pozytywnie oceniła wykonanie przez Zarząd ZM GOAP budżetu za 2020 rok. Pani Agata Czapiewska dodała, iż Komisja Rewizyjna na podstawie powyższych danych ocenia, że Zarząd realizując zadania związane z wykonaniem budżetu kierował się zasadą celowości, legalności, rzetelności i oszczędności w gospodarowaniu środkami publicznymi. Komisja Rewizyjna pozytywnie zaopiniowała wykonanie budżetu i wniosła o udzielenie absolutorium dla Zarządu. Biorąc pod uwagę powyższe Skład Orzekający wyraża opinię, że wniosek Komisji Rewizyjnej Związku Międzygminnego o udzielenie Zarządowi absolutorium z wykonania budżetu za 2020 rok jest uzasadniony.

Pan Krzysztof Krauz zwrócił się z pytaniem do opinii RIO, bo skład orzekający stwierdził, że Komisja powinna wskazać jakie kontrole przeprowadziła, jakie dokumenty badała a jednocześnie uznał, że wniosek komisji jest uzasadniony. Pan Henryk Kania powiedział, że wszystkie dokumenty były wyszczególnione i sprawdzone, wszystko była zawarte w uzasadnieniu do uchwały jak i załączniku nr 1 – opinii. Pani Agata Czapiewska dodała, że uwaga jest wpisana, ale jeśli wniosek byłby uzasadniony, RIO nie wydałoby takiej opinii.

## **6.2 Uchwały Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu w sprawie wyrażenia opinii o wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium Zarządowi Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” za 2020 rok.**

Temat został omówiony w punkcie 6.1.

### **Punkt 7**

**Przedmiot: Rozpatrzenie projektu uchwały Zgromadzenia Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” w sprawie: udzielenia absolutorium dla Zarządu Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” z wykonania budżetu za 2020 rok.**

**W związku z brakiem uwag przystąpiono do przeprowadzenia głosowania.**

*Głosowanie w/s przyjęcia uchwały Zgromadzenia ZM GOAP w sprawie: udzielenia absolutorium dla Zarządu Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” z wykonania budżetu za 2020 rok.*

„za” – 12      „przeciw” – 0      „wstrzymam się” – 0

Przedstawiona uchwała Zgromadzenia Związku Międzygminnego GOAP została podjęta jednogłośnie.

Przewodniczący Zgromadzenia złożył gratulacje dla Zarządy z tytułu otrzymania absolutorium. Pan Bartosz Guss – Przewodniczący Zarządu podziękował w imieniu swoim oraz członków Zarządu.

### **Punkt 8**

#### **Przedmiot: Sprawozdanie z działalności Biura Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” za 2020 rok.**

Pan Andrzej Springer powiedział, że zgodnie z wieloletnią tradycją staramy się, już po tym jak Zarząd otrzyma absolutorium opowiedzieć o tym, co się działo w Związku Międzygminnym w ostatnim roku. Pan Andrzej Springer poprosił, aby po kolei poszczególne działy przedstawiły zakres swojej działalności, jeśli pojawią się pytania prosba, aby zadawać je po zakończeniu prezentacji.

Pani Natalia Stodolna poinformowała, że przedstawi poszczególne dane wynikające z działań Działu Gospodarki Odpadami w 2020 roku. Pani Natalia Stodolna powiedziała, że w 2020 roku łączna masa odebranych przez podmioty, z którymi podpisaliśmy umowę odpadów wynosiła 300 100 t., na co składają się: odpady zmieszane, które wynosiły około 187 tys. ton., bioodpady – niespełna 54 tys. ton, papier – 17,5 tys. ton, metale i tworzywa sztuczne – 15 679 ton, szkło – 16 153 ton, oraz odpady wystawkowe – 9 084 ton. Jak już zostało wspomniane, łączna masa odpadów zmieszanych odebranych w 2020 roku wynosiła 187 706 t. Pani Natalia Stodolna poinformowała, że jest to spadek w stosunku do 2019 roku o około 7 %, ponieważ w 2019 roku łączna masa odebranych odpadów zmieszanych wynosiła 202 517 ton. Jeśli chodzi o koszty zagospodarowania odpadów komunalnych widać tendencję wzrostową. Biorąc pod uwagę różne stawki jakie obowiązywały w roku 2019 oraz 2020, koszty za zagospodarowanie odpadów zmieszanych w ITPOK wynosiły w 2020 roku ponad 50 mln zł. Kolejno Pani Stodolna przedstawiła szczegółowe dane dotyczące odpadów zmieszanych w podziale na poszczególne gminy, członków Związku oraz koszty kształtujące się dla poszczególnych gmin. Pani Natalia Stodolna wskazała, że ilość odpadów przypadająca na jednego mieszkańca na rok wynosiła ok. 268 kg. Pani Stodolna powiedziała, że w 2020 roku odebrano łącznie 53 975 ton bioodpadów z terenu Związku. Widoczna jest tendencja wzrostowa, ponieważ w stosunku do 2019 roku widać,

że o około 30% wzrosły odbierane odpady BIO. W 2019 roku łączna masa odebranych odpadów wynosiła 41 370 ton. Koszty zagospodarowania odpadów BIO w 2020 roku wynosiły niespełna 20 mln zł, podczas gdy w 2019 roku niespełna 13 mln zł. Następnie Pani Kierownik Stodolna omówiła szczegółowe dane dot. bioodpadów dla wszystkich uczestników Związku w podziale na poszczególne gminy. Pani Natalia Stodolna powiedziała, że należy zaznaczyć, iż 2020 roku obowiązywały dwie umowy. Jedna umowa obowiązywała od stycznia do września – było to wynagrodzenie ryczałtowe, druga umowa obowiązywała od września do bieżących miesięcy – wynagrodzenie tonażowe. W przypadku tych dwóch umów różnica polega na tym, że za zagospodarowanie odpadów BIO w umowie obowiązującej od września koszty pokrywa Wykonawca świadczący usługę odbioru odpadów. Pani Natalia Stodolna dodała, iż z uwagi na niewystarczające moce przerobowe instalacji do zagospodarowania odpadów, konieczne było przekierowanie strumienia odpadów do instalacji zastępczych. Łączna masa przekierowanych odpadów wyniosła ponad 16,5 tys. ton. Należy zwrócić uwagę, iż niektóre z tych instalacji były w dość znacznej odległości od Poznania. Następnie Pani Natalia Stodolna omówiła odpady zbierane selektywnie (papier, metale i tworzywa sztuczne, szkło). W 2020 roku odebrano łącznie 49 335 ton odpadów selektywnie gromadzonych. Można wyróżnić tutaj papier w ilości 17 503 ton, metale i tworzywa sztuczne 15 679 ton oraz szkło 16 153 ton. Zanotowany został wzrost odpadów zbieranych selektywnie w stosunku do 2019 roku o 23 %. Pani Natalia Stodolna powiedziała, że średnio jeden mieszkaniec wytworzył 71 kg odpadów. Pani Kierownik wspomniała, że odpady wystawkowe również odnotowały wzrost w stosunku do roku 2019, ponieważ łącznie w 2020 roku odebrano trochę ponad 9 tys. ton tych odpadów, podczas gdy w roku 2019 niespełna 7 tys. ton – wzrost na poziomie ok 30%. Kolejno Pani Stodolna powiedziała, że Dział Gospodarki Odpadami w roku poprzednim w wyniku podpisanych umów na odbiór odpadów, utworzenie i prowadzenie PSZOK, MPSZOK, zagospodarowania odpadów zmieszanych w ITPOK oraz odpadów ulegających biodegradacji rozliczył łącznie 344 raporty. Pani Natalia Stodolna poinformowała, że w 2020 roku na terenie Związku funkcjonowało 8 PSZOK-ów, w których zebrano łącznie 18 452 tony odpadów – 17% mniej niż w 2019 roku, w którym to odebrano 22 282 tony odpadów. W 2020 roku funkcjonowało 268 punktów postoju MPSZOK, o 6 więcej niż w roku poprzednim. Natomiast systemem objęto 364 apteki. Następnie Pani Stodolna omówiła porównanie kosztów, jakie były w 2019 i 2020 roku w zakresie utworzenia i prowadzenia PSZOK, MPSZOK wraz z zorganizowaniem punktów zbiórki

przeterminowanych leków z aptek. W 2020 roku koszty te uległy wzrostowi i wyniosły niespełna 12 mln zł łącznie na wszystkie gminy członkowskie Związku. W roku poprzednim do Rejestru Działalności Regulowanej były wpisane 62 podmioty. Pani Natalia Stodolna poinformowała, że w 2020 r. Dział Gospodarki Odpadami wszczął wobec 4 podmiotów postępowania z tytułu niewykonania obowiązku osiągnięcia poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne w 2015 roku. Postępowania zostały zakończone wydaniem 4 decyzji umarzających. Pani Natalia Stodolna powiedziała, że 2020 r. wymagany poziom recyklingu do osiągnięcia to 50%. Niestety Związek nie spełnił tego poziomu, ponieważ poziom jaki został osiągnięty wyniósł 42,82%.

Pani Anna Weryszko omówiła działania z zakresu Działu Obsługi Klienta i Komunikacji.

Pani Weryszko powiedziała, że 2020 rok był szczególnie trudny dla Biura Obsługi Klienta ze względu na zmianę systemu od września 2020 roku. W ciągu całego roku odnotowano w Systemie Przekazywania Zgłoszeń (SPZ) 123 745 zgłoszeń. Najwięcej zgłoszeń dotyczyło sektorów I - Grunwald, II – Jeżyce, III – Piątkowo, oraz VI – Winogrody. Wrzesień 2020 r. był to moment, kiedy wchodziła zmiana systemu, były problemy z odbiorem odpadów, z podstawianiem pojemników, ale również zgłoszenia dotyczyły już przypiętych kontrahentów i pytań dotyczących deklaracji. Jeśli chodzi o sektory dotyczące gmin to było trochę spokojniej, chociaż odznaczał się Swarzędz – tutaj też był problem dot. podstawienia pojemników oraz braku odbioru odpadów. Następnie Pani Weryszko omówiła liczbę wszystkich zgłoszeń w podziale na sektory w latach 2019 - 2020. W 2020 r. ilość przyjętych zgłoszeń była o 80% większa niż w 2019 r. Jeśli chodzi o zgłoszenia dot. braku odbioru odpadów na poszczególnych sektorach, najwięcej ich odnotowano we wrześniu. Pani Anna Weryszko powiedziała, że od września do grudnia zgłoszenia dot. braku odbioru odpadów stanowiły 68% zgłoszeń z całego roku. Pani Weryszko dodała, że w 2019 r. w Biurze Obsługi Klienta i we wszystkich delegaturach przyjęto 32 000 osób, w 2020 przyjęto podobną liczbę osób. Dodatkowo należy zwrócić uwagę, że obsługa bieżąca to również telefony wykonywane na infolinię Miasta Poznania – Biuro Kontakt, oraz poprzez Facebook, spotkania zespołu edukacji ekologicznej. W 2020 r. odebrano 75 000 połączeń, dla porównania w 2019 r. połączeń tych było 46 000, dodatkowo wydłużony został średni czas trwania połączenia z 2 min 40 s do 8 min, a połączenia na przełomie sierpnia i września na infolinii Miasta Poznania trwały średnio nawet 14 min.

Działania zrealizowane przez Zespół Edukacji Ekologicznej przedstawił Pan Dyrektor Andrzej Springer, z uwagi na to, że ZEE w Związku Międzygminnym praktycznie przestał funkcjonować, większość pracowników objęła nowe stanowiska.

Pan Andrzej Springer powiedział, że był to trudny rok dla Zespołu Edukacji Ekologicznej, niewiele było wydarzeń, w których bezpośrednio mogliśmy brać udział z oczywistych względów. Z związku z tym postanowiliśmy przejść na konkursy o charakterze zdalnym. W maju 2020 r. „trafiam do właściwego kosza” – konkurs z dużą ilością uczestników, do wygrania były pojemniki na bioodpady. Jeden z ciekawszych konkursów to „segregacja na wakacjach” – celem było pokazanie, jak w różnych zakątkach Polski i świata wygląda system segregacji odpadów. Pan Andrzej Springer powiedział, że przeprowadzono 3 kampanie informacyjno-edukacyjne tj.: kampania dot. wprowadzenia obowiązkowej segregacji od 1 września, która była prowadzona od maja do października 2020 r. obejmowała również przygotowanie materiałów, które w tej chwili widnieją na altanach śmietnikowych, kolejna kampania „Bioodpady na luzie”, która miała zachęcić do deponowania odpadów BIO w pojemnikach już bez opakowań foliowych. Ta kampania obejmuje również przygotowanie naklejek na pojemniki, które dystrybuujemy bezpłatnie dla zarządców, oraz ważna kampania dot. podwyżki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od 1 stycznia 2021 roku, która była realizowana od listopada ubiegłego roku. Dla mieszkańców przygotowano poradniki dot. kompostowania, sposobu gromadzenia odpadów zbieranych selektywnie w języku angielskim, ukraińskim oraz niemieckim. Pan Andrzej Springer powiedział, że ekolekcje to bardzo popularne działanie, wiele szkół, przedszkoli jest zainteresowanych tym, abyśmy wspomagali, dzieci uczestniczą bardzo aktywnie w zajęciach. Pan Dyrektor Springer dodał, że staramy się odpowiadać na potrzeby mieszkańców w związku ze zmianą rachunków bankowych, na które należy dokonywać wpłaty. Przygotowaliśmy generator numerów kont, gdzie po podaniu numeru kontrahenta można wygenerować właściwy numer konta do dokonywania przelewów. Wszystkie informacje, które są istotne dla obsługi mieszkańców znajdują się również w aplikacji mobilnej WYWOZIK, obecnie ponad 10 000 użytkowników. W zeszłym roku przygotowano 420 postów na Facebooku.

Pan Dariusz Dobek – Kierownik Działu Kontroli poinformował, że w zeszłym roku wykonano blisko 10,5 tys. czynności kontrolnych, które obejmowały: weryfikację „Czerwonego Alertu”, weryfikację nieruchomości pod kątem prowadzenia działalności gospodarczej, wizje terenowe nieruchomości oraz kontrole o wysokim stopniu skomplikowania (głównie działalności

gospodarczych oraz kontrole firm wpisanych do rejestru działalności regulowanej, kontrole z umowy). Pan Dariusz Dobek powiedział, że od początku września 2020 r. wraz z wejściem nowych umów z Wykonawcami pojawiła się nowa formuła realizacji wywozu odpadów z Wykonawcami zwana „Czerwonym Alertem”. Jest on wykorzystywany w sytuacjach, kiedy Wykonawca nie realizuje odbioru odpadów w terminie określonym zgodnie z umową. Zamawiający kontaktuje się min. dwa razy w przedmiotowej sprawie, następnie Wykonawca otrzymuje termin 24 godzin na realizację odbioru. Od 16 marca do końca czerwca 2020 r. pracownicy Działu Kontroli przeprowadzili weryfikację terenową nieruchomości pod kątem prowadzenia działalności gospodarczej. Łącznie skierowano ok. 300 spraw do Działu Opłat. Pan Dariusz Dobek powiedział, że w skali roku wykonano ponad 14 mln odbiorów, z czego około 66% stanowiły odbiory z Poznania, natomiast z gmin około 34%. Średnio miesięcznie wykonano około 3 tys. trasówek. Łącznie 248 pojazdów odbiera odpady komunalne z terenu ZM GOAP. Jeśli chodzi o procentowy udział czynności odbioru odpadów w podziale na poszczególne frakcje, zdecydowanie dominują odpady zmieszane 38% oraz bioodpady 28%. W Poznaniu odpady zmieszane stanowiły 40% odbiorów, natomiast BIO 26%. Jeśli chodzi o gminy – odpady zmieszane to 35%, a odpady BIO 32%. W 2020 r. naliczono 6 368 kar dot. nieprawidłowości w realizowaniu umowy. Pan Dariusz Dobek powiedział, że Dział Kontroli weryfikuje zgłoszenia przekazywane od BOK m.in. dotyczące: braku odbioru odpadów, braku podstawienia pojemników. Weryfikacja następuje pod kątem zasadności i z tego powstaje określona ilość kar naliczonych dla danego sektora i Wykonawcy.

Pani Agnieszka Kania przedstawiła działania Działu Opłat, informując, iż w 2020 roku zebrano prawie 60 tys. deklaracji, tj. ponad 21 tys. więcej niż w roku 2019. Największa liczba deklaracji wpłynęła w sierpniu i wrześniu, związane było to ze zmianami w prawie miejscowym w związku z dobrowolnym przystępowaniem właścicieli nieruchomości niezamieszkanymi do systemu oraz w związku ze zmianami stawek za pojemniki dla nieruchomości w całości lub w części niezamieszkanymi. Następnie Pani Kania przedstawiła, jak kształtował się przypis w 2020 roku. Od września do grudnia widoczny spadek, na koniec roku odnotowano, że do systemu przystąpiło 78% właścicieli nieruchomości niezamieszkanymi. Pani Kierownik Agnieszka Kania omówiła działania realizowane w okresie od stycznia do grudnia 2020 r. wskazując, iż wystosowano ponad 3 000 wezwań do wyjaśnień lub do skorygowania deklaracji, ponad 1000 pism skierowano do właścicieli nieruchomości oraz kierowano korespondencję do innych urzędów. Prawie 84 tys.



zawiadomień skierowano do mieszkańców o zmianie stawki, ponadto wysłano prawie 7,5 tys. pism z nowym indywidualnym numerem rachunku bankowego. Dodatkowo skierowano 5 612 pism do właścicieli nieruchomości zamieszkanymi dot. obowiązkowej segregacji odpadów. Pani Agnieszka Kania poinformowała, że w 2020 roku przeprowadzono 84 postępowania ws. umorzenia lub rozłożenia na raty zaległości z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz 123 postępowania określające wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na kwotę ponad 3 mln zł. Księgowość podatkowa zaksięgowała ponad 760 tys. wpłat, wystawiono ponad 48 tys. upomnień na kwotę prawie 17 mln zł oraz wystawiono ponad 10,5 tys. tytułów wykonawczych na kwotę prawie 3 mln zł.

Pani Lidia Królczyk powiedziała, że w 2020 roku zanotowano wpływ ponad 10 tys. tytułów wykonawczych na kwotę należności głównej ponad 2,5 mln zł. Spraw całkowicie zamkniętych było prawie 9,5 tys. Można powiedzieć, że stan spraw egzekucyjnych na pierwszy i ostatni dzień roku był porównywalny. Pani Lidia Królczyk poinformowała, że bezpośrednio na rachunek egzekucyjny wpłynęło 2 033 719,81 zł, z czego łącznie na odsetki, koszty upomnień i koszty egzekucyjne 512 tys. zł. Jest to kwota, która stanowi bezpośredni dochód Związku. Zespół Egzekucji w przeciwieństwie do innych działów z dniem 31 grudnia 2021 roku nie będzie wygaszał swoich działań. W najbliższych miesiącach planowane jest podpisanie aneksów do porozumień z właściwymi naczelnikami urzędów skarbowych, na podstawie których Zespół Egzekucji będzie mógł prowadzić działania w kolejnych kilkunastu miesiącach.

Pan Andrzej Springer powiedział, że w zakresie działań prawnych w 2020 roku przeprowadzono 14 spraw sądowych, 3 postępowania przed KIO, które zostały umorzone, po wycofaniu, odwołaniu ze strony odwołującego oraz 1 sprawa egzekucji sądowej. W ubiegłym roku zostało wyznaczonych 5 posiedzeń sądowych, w których radcy prawni reprezentujący Związek brali udział. Zweryfikowano blisko 200 uchwał Zarządu oraz ponad 50 uchwał Zgromadzenia. Zespół Prawny wykonał również ponad 400 opinii i informacji prawnych.

W 2020 roku przeprowadzono 21 postępowań w zakresie zamówień publicznych powyżej progu oraz 203 postępowania poniżej progu.

Pani Kierownik Magdalena Kostowiecka przedstawiła działania zrealizowane przez Dział Organizacyjny w 2020 roku. W 2020 roku odbyły się 53 posiedzenia Zarządu, nieznacznie więcej niż w roku poprzednim, natomiast podjęto 45% więcej uchwał. W ubiegłym roku w stosunku do

2019 roku wzrosła ilość zarówno posiedzeń Zgromadzenia jak i podejmowanych uchwał o 50% z tą różnicą, że z wiadomych przyczyn większość posiedzeń odbywała się zdalnie. W 2020 roku zanotowano 30% wzrost wpływu wniosków o dostęp do informacji publicznej. Pani Magdalena Kostowiecka powiedziała, że w zakresie czynności kancelaryjnych wpłynęło 80% więcej pism. W sierpniu tylko Dział Organizacyjny przyjął ponad 13 000 listów – prawie 600 dziennie. Dział Organizacyjny przeprowadził ponad 100 postępowań. Postępowania poniżej progu zostały zrealizowane na kwotę blisko 1 mln zł. Koszt realizacji umowy z Poczta Polska około 1 200 000 zł. W zeszłym roku kończyła się umowa na najem i dzierżawę urządzeń wielofunkcyjnych, w związku z czym w listopadzie rozstrzygnięto przetarg na kolejne 4 lata na kwotę blisko 400 tys. zł. Pani Magdalena Kostowiecka poinformowała, że w ubiegłym roku mieliśmy o połowę więcej naborów, niż w 2019 r., zatrudniono o 30 % więcej pracowników.

W związku z brakiem pytań Przewodniczący Zgromadzenia przystąpił do procedowania kolejnego punktu porządku obrad.

#### **Punkt 9**

##### **Przedmiot: Wolne głosy i wnioski.**

Pan Tomasz Zwoliński powiedział, że zgodnie z ostatnimi ustaleniami został przesłany do poszczególnych jednostek samorządu projekt porozumienia ws. ITPOK, prośba, aby do końca tygodnia przesłać ewentualne uwagi do Pana Dyrektora Springera.

#### **Punkt 10**

##### **Przedmiot: Zakończenie posiedzenia Zgromadzenia Związku.**

Pan Tomasz Zwoliński zakończył LXX Absolutoryjne Posiedzenie Zgromadzenia Związku.

1. Przewodniczący Zgromadzenia ZM GOAP

Pan Tomasz Zwoliński

2. Przedstawiciel Biura Związku ZM GOAP

*Protokół sporządziła:*

*Martyna Skwarek*